



Landelijk Penningmeester

Het CDJA is op zoek naar een penningmeester! Ben jij iemand die nauwkeurig en integer te werk gaat en affiniteit heeft met financiën? Wil je bijdragen aan het financiële beleid van het CDJA en tegelijkertijd je eigen vaardigheden verder ontwikkelen? Dan is deze functie iets voor jou!

Als penningmeester ben je verantwoordelijk voor het financiële verloop van de vereniging. Je houdt de financiële administratie bij, stelt de begroting en jaarrekening op, en denkt actief na over de lange termijn inkomsten en uitgaven van het CDJA. Je bent de bewaker van de financiële gezondheid van de vereniging en ondersteunt ook het lokale en provinciale financiële beleid.

Daarnaast ben je als onderdeel van het Landelijk Bestuur (LB)

medeverantwoordelijk voor de dagelijkse leiding en het besturen van het CDJA, en daarmee nauw betrokken bij wat er speelt in de vereniging.

Ben jij op zoek naar een uitdagende functie waarin je niet alleen bijdraagt aan de vereniging, maar ook werkt aan je eigen bestuurlijke én persoonlijke ontwikkeling? Of je nu ervaring hebt met financiën of een andere relevante achtergrond meebrengt, we nodigen je graag uit!

Taken:

De penningmeester:

- Houdt de financiële administratie van de vereniging bij;
- Stelt de jaarlijkse begroting en jaarrekening op;
- Is verantwoordelijk voor het inkomsten- en uitgavenbeleid van het CDJA, ook op lange termijn;
- Ondersteunt het financiële beleid van lokale en provinciale afdelingen.

Profiel:

Onze penningmeester:

- Is lid van het CDJA en onderschrijft de christendemocratische uitgangspunten;
- Heeft affiniteit met financiën, zowel theoretisch als praktisch;
- Is geordend en verantwoordelijk, prettig en professioneel in de omgang met belanghebbenden en goed in staat het overzicht te bewaren;

- Zorgt voor transparantie en integriteit in de financiële processen, altijd volgens het vierogenprincipe;
- Is bereid bij te leren;
- Is politiek en bestuurlijk bewust;
- Kan als teamspeler functioneren binnen het Landelijk Bestuur van het CDJA;
- Kan flexibel ongeveer 20 uur per week aan het CDJA besteden.

Naast de unieke ervaring die je opdoet in het Landelijk Bestuur ontvang je voor deze functie een vergoeding van circa € 450 per maand en worden de (reis)kosten vergoed. Het is een waardevolle toevoeging aan je CV en je bouwt een breed netwerk op binnen en buiten het CD(J)A. Het betreft een positie voor een periode van één jaar.

De sollicitatieprocedure voor deze functies bestaat uit twee rondes. Als eerste zal je een kort gesprek hebben met de selectiecommissie. Indien de uitslag van dit gesprek positief is, zul je bij de Verenigingsraad van 28 oktober worden voorgedragen voor een kandidatuur bij op ALV. De Algemene Ledenvergadering waarop je mogelijk verkozen wordt, vindt plaats op 27 en 28 november.

Solliciteren kan door een mail te sturen naar secretaris@cdja.nl, met als titel 'sollicitatie Penningmeester' en in de bijlage een (korte) motivatiebrief en CV. Deze worden ook naar de leden gestuurd als je wordt voorgedragen als kandidaat. Solliciteren kan tot en met 30 september.