

PRIVACYBELEID CDJA

Dit privacybeleid is uitsluitend van toepassing op (combi-) leden van het CDJA. Bij strijdigheden tussen dit beleid en de 'privacyverklaring Dirk' van het CDA prevaleren de bepalingen uit de 'privacyverklaring Dirk'. Deze voorrangregel geldt uitdrukkelijk niet voor de gebruikersvoorwaarden voor afdelingsbestuurders van het CDJA. Deze blijft onverkort van toepassing en is hieronder tevens te vinden.

Tekst privacybeleid:

Het onderhavige privacybeleid is van toepassing op alle handelingen van, en ieder contact met de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid het Christen Democratisch Jongeren Appél (hierna [het] CDJA) statutair gevestigd te 's-Gravenhage, kantoorhoudende aan de Buitenom nr. 18 te (2512XA) 's Gravenhage, ingeschreven in het Handelsregister onder dossiernummer 40410216.

Definities

Binnen dit privacybeleid worden termen met de volgende definities gebruikt:

- a) Privacybeleid: dit privacybeleid;
- b) Gebruiker: Leden, abonnees, donateurs, iedere gebruiker van de Website;
- c) het CDJA: de vereniging het Christen Democratisch Jongeren Appél, Buitenom 18 Postbus 30453 2500 GL Den Haag;
- d) Website: de website onder domeinnaam www.cdja.nl en alle daaraan verbonden sub-domeinen.

1. Algemeen

- 1.1. In dit Privacybeleid wordt beschreven hoe het CDJA de persoonsgegevens van haar Gebruikers verwerkt.
- 1.2. De persoonsgegevens die door het CDJA worden verwerkt zijn: NAW-gegevens, geboortedatum, geslacht, e-mailadres, telefoonnummer en betaalgegevens (enkel voor wat betreft de webwinkel van het CDJA en de betalingen door leden en donateurs).

2. Verzameling en gebruik van persoonsgegevens

- 2.1. Het CDJA verzamelt persoonsgegevens van een Gebruiker wanneer de desbetreffende Gebruiker deze persoonsgegevens via de Website of op een andere manier aan de het CDJA heeft doorgegeven [bijvoorbeeld door contact op te nemen met een verzoek om informatie over de diensten of producten van het CDJA, een bestelling bij het CDJA te doen, doordat de Gebruiker zich heeft aangemeld voor de nieuwsbrief van het CDJA of wanneer Gebruiker zich aanmeldt als lid of donateur van het CDJA]
- 2.2. Het CDJA gebruikt deze persoonsgegevens voor het doeleinde waarvoor de Gebruiker de persoonsgegevens aan het CDJA heeft verstrekt:

- 2.2.1. Als de Gebruiker het CDJA om informatie over diensten en producten verzoekt, verwerkt het CDJA de persoonsgegevens om aan dat verzoek te voldoen.
- 2.2.2. Als de Gebruiker een bestelling doet, gebruikt het CDJA de persoonsgegevens om die bestelling af te handelen.
- 2.2.3. Als de Gebruiker zich heeft opgegeven voor de nieuwsbrief, dan zal het CDJA de persoonsgegevens gebruiken om de nieuwsbrief naar de Gebruiker toe te zenden.
- 2.2.4. Als de Gebruiker zich aanmeldt als lid of donateur van het CDJA, gebruikt het CDJA de persoonsgegevens voor het voeren van een adequate ledenadministratie en voor het verlenen van de aan het lidmaatschap gekoppelde diensten.
- 2.3. Daarnaast kan het CDJA de persoonsgegevens gebruiken om haar Gebruikers op de hoogte te stellen van producten of diensten van het CDJA die interessant voor de desbetreffende Gebruiker zouden kunnen zijn. Indien de Gebruiker hiertegen bezwaar heeft, kan hij of zij contact opnemen met het CDJA via secretariaat@cdja.nl.
- 2.4. Ten slotte verwerkt het CDJA ook persoonsgegevens als hiertoe een wettelijke verplichting bestaat, zoals gegevens die nodig zijn vanuit de wet financiering politieke partijen (WFPP).

3. Melding

- 3.1. Het CDJA heeft haar gegevensverwerking voor zover nodig aangemeld bij de toezichthouder op het gebied van de privacywetgeving, de Autoriteit Persoonsgegevens. Meer informatie over deze melding is te vinden op autoriteitpersoonsgegevens.nl in het 'Meldingenregister'.

4. Minderjarigen

- 4.1. In sommige gevallen vraagt het CDJA expliciet om toestemming om bepaalde persoonsgegevens te kunnen gebruiken. Als de Gebruiker jonger is dan 16 jaar, heeft de Gebruiker in die gevallen de toestemming van zijn of haar ouder of voogd nodig om de persoonsgegevens te verstrekken aan het CDJA. De ouder of voogd kan in dat geval ook altijd de aan het CDJA verstrekte gegevens aanpassen of verwijderen.

5. Doorgifte aan derden

- 5.1. Het CDJA zal de persoonsgegevens van haar Gebruikers niet aan derden doorgeven, tenzij:
 - 5.1.1. De doorgifte geschiedt aan een door het CDJA voor de in dit Privacybeleid opgesomde doeleinden ingeschakelde verwerker, met welke verwerker het CDJA een overeenkomst heeft gesloten die erop ziet dat de verwerker voldoende waarborgen biedt ten aanzien van technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen; of
 - 5.1.2. Het CDJA op grond van wettelijke verplichting gehouden is persoonsgegevens door te geven aan bevoegde instanties.

6. Cookies

- 6.1. Het CDJA maakt gebruik van zogenaamde 'cookies'. Voor de cookies van het CDJA geldt dit Privacybeleid onverkort. Het CDJA gebruikt haar cookies voor het verzamelen van statistieken over het website gebruik en advertisement cookies voor het tonen van gepersonaliseerde

advertenties. Op de Website van het CDJA is een volledig overzicht opgenomen van de gebruikte cookies.

7. Bijzondere persoonsgegevens

- 7.1. Het CDJA verwerkt persoonsgegevens die vanwege haar aard binnen de wet bescherming persoonsgegevens kunnen worden gekwalificeerd als Bijzondere gegevens (art. 16). Deze gegevens zouden kunnen leiden tot uitsluiting, discriminatie of ander nadeel voor betrokkenen. Gebruiker dient zich bewust te zijn van de gevoeligheid van deze gegevens en geeft, door in te stemmen met dit Privacybeleid, dan ook expliciet toestemming voor de verwerking van deze vorm van persoonsgegevens.
- 7.2. Op activiteiten van het CDJA kunnen foto's en films worden gemaakt, niet alleen doet Gebruiker door deelname aan deze activiteiten en instemming met dit privacybeleid afstand van haar portretrecht, Gebruiker geeft het CDJA ook expliciet toestemming voor het verwerken van deze gegevens.

8. Wijziging/verwijdering van persoonsgegevens

- 8.1. De Gebruiker heeft recht op inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering en afscherming van zijn of haar persoonsgegevens, overeenkomstig het bepaalde in de Wet bescherming persoonsgegevens en de AVG.¹
- 8.2. Indien de Gebruiker van een van deze rechten gebruik wil maken, of indien de Gebruiker vragen heeft over dit Privacybeleid kan de Gebruiker het CDJA bereiken via de contact informatie opgeven bij de omschrijving van Verantwoordelijke.
- 8.3. Gebruikers kunnen zich afmelden van de nieuwsbrief door een e-mail te zenden aan de afzender van de nieuwsbrief.

9. Bewaartermijn

- 9.1. Het CDJA bewaart persoonsgegevens gedurende een periode van 24 maanden na het laatste bezoek van de Website.
- 9.2. Het CDJA bewaart persoonsgegevens van leden en donateurs tot een periode van maximaal 24 maanden na het einde van het lidmaatschap, dan wel de laatste donatie.
- 9.3. De termijnen uit 8.1. en 8.2. gelden tenzij het CDJA op grond van een wettelijke bepaling verplicht is persoonsgegevens langer te bewaren.

10. Beveiliging

- 10.1. Het CDJA heeft passende technische en organisatorische maatregelen getroffen om de persoonsgegevens van Gebruikers te beveiligen tegen verlies of onrechtmatige verwerking, meer informatie over de beveiliging is op te vragen bij het CDJA.

11. Wijzigingen in het Privacybeleid

¹ VERORDENING (EU) 2016/679 VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE RAAD van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming)

- 11.1. Het CDJA behoudt zich het recht voor dit Privacybeleid aan te passen. Elke aanpassing zal op deze pagina bekend worden gemaakt. Het CDJA adviseert de Gebruiker dan ook regelmatig op deze pagina te kijken of er aanpassingen zijn doorgevoerd. Het huidige Privacybeleid is bijgewerkt op 13 mei 2018.

Gebruikersvoorwaarden Dirk-CDJA.nl voor CDJA-afdelingsbestuurders
(CONFIDENTIAL DISCLOSURE AGREEMENT)

Voor afdelingsbestuurders van het CDJA gelden de volgende gebruikersvoorwaarden:

Artikel 1: definities

- 1.1. In deze Overeenkomst hebben de volgende begrippen, steeds met een hoofdletter geschreven, de navolgende betekenis zulks ongeacht of deze in meervoud of enkelvoud worden gebruikt:

- | | |
|---------------------------|---|
| A. Afdelingsbestuurder | de acceptant van deze gebruikersvoorwaarden; |
| B. Partijen | Afdelingsbestuurder en het CDJA gezamenlijk; |
| | |
| A. de Overeenkomst: | deze gebruikersvoorwaarden; |
| B. Statuten van het CDJA: | de statuten van de vereniging het Christen Democratisch Jongeren Appèl, laatst gewijzigd op het congres van het CDJA op 18 november 2017; |
| C. Bijlage: | bijlage(s) bij de Overeenkomst, die onlosmakelijk onderdeel uitmaak(en)(t) van onderhavige overeenkomst, al dan niet genummerd; |
| D. Persoonsgegeven(s): | alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon; als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon; |
| E. Betrokkene: | degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft; |
| F. Verwerking: | een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van |

persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens;

G. Informatie

de inhoud van de relatie tussen Partijen alsmede alle gegevens, computerprogrammatuur, documentatie, overige mondelinge en schriftelijke informatie die door Het CDJA aan Afdelingsbestuurder wordt verstrekt of in het kader van de wederzijdse relatie aan Afdelingsbestuurder bekend worden en waarvan Afdelingsbestuurder redelijkerwijs zou moeten kunnen aannemen dat deze vallen onder informatie waarvan het CDJA wenst dat deze geheim blijft [een en ander zoals nader, doch niet limitatief, aangegeven in Bijlage 1]

- 1.2. Begrippen welke in deze overeenkomst met Hoofdletter worden geschreven doch hierboven niet worden gedefinieerd, worden elders in deze overeenkomst, in de Algemene Voorwaarden of de Statuten van het CDJA gedefinieerd.
- 1.3. Daar waar bepalingen uit de Algemene Voorwaarden of het Privacy beleid van het CDJA of de 'Privacyverklaring Dirk' conflicteren met bepalingen uit onderhavige overeenkomst prevaleren de bepalingen uit deze overeenkomst.

In overweging nemende dat:

- a. Afdelingsbestuurder recentelijk per besluit van de lokale afdelingsledenvergadering conform de statutaire bepalingen van het CDJA is benoemd tot bestuurder van een CDJA-afdeling;
- b. Afdelingsbestuurder in haar/zijn hoedanigheid als bestuurslid dient te beschikken over persoonsgegevens van lokale leden van het CDJA;
- c. Het CDJA bijzonder veel waarde hecht aan het beschermen van de persoonsgegevens van haar leden en dit tot uiting laat komen door het treven van de nodige voorzorgsmaatregelen alvorens zij derden toegang verschaft tot deze informatie;
- d. Onderdeel van de voorzorgsmaatregelen die het CDJA treft het accepteren van deze gebruiksvoorwaarden is

Verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

Artikel 2 Verplichtingen van het CDJA

- 1.1 Het CDJA voorziet Afdelingsbestuurder van de benodigde training en begeleiding in het omgaan met verstrekte Informatie c.q. de behandeling van persoonsgegevens, het CDJA

biedt daarvoor aan Afdelingsbestuurder diverse trainingen aan gecombineerd met een toegankelijk vraagpunt.

- 1.2 De verplichting van het CDJA uit 2.1 kan niet worden gekwalificeerd als een resultaatsverplichting. Afdelingsbestuurder kan aan deze verplicht dan ook geen rechten ontleen, niet nakoming van deze verplichting door het CDJA leidt dan ook niet tot enig recht voor Afdelingsbestuurder om haar/zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst niet te doen nakomen.

Artikel 3 Verplichtingen van de Afdelingsbestuurder

- 3.1 Afdelingsbestuurder stemt erin toe, dat zij/hij door het CDJA wordt voorzien van vertrouwelijke informatie betreffende de persoonsgegevens van de leden uit de desbetreffende afdeling. Het doel van het verstrekken van de informatie is het mogelijk maken voor Afdelingsbestuurder om op een juiste manier contact te houden met de leden binnen de lokale afdeling en het kunnen uitvoeren van de op hem/haar liggende statutaire verplichtingen. De informatie kan in elke vorm, mondeling, schriftelijk of elektronisch, worden verstrekt.
- 3.2 Afdelingsbestuurder zal alle voornoemde informatie, die hem/haar door het CDJA of door het CDJA aangewezen personen is of zal worden verstrekt behandelen als vertrouwelijke informatie die zij/hij derhalve voor derden strikt geheim zal houden.
- 3.3 Afdelingsbestuurder is tot geheimhouding van de Informatie gehouden voor onbepaalde tijd -dus ook na beëindiging van de Overeenkomst- of totdat de verstrekte gegevens van openbare bekendheid zijn geworden, buiten toedoen of nalaten van het CDJA en/of Afdelingsbestuurder. Afdelingsbestuurder is echter niet tot geheimhouding verplicht betreffende die delen van de door het CDJA verstrekte Informatie waarvan Afdelingsbestuurder tot genoegen van het CDJA kan aantonen dat deze reeds van openbare bekendheid waren dan wel reeds in haar/zijn bezit waren voordat deze Informatie van het CDJA werd ontvangen, dan wel via een derde, niet tot geheimhouding verplichte partij in zijn bezit zijn gekomen.
- 3.4 Tot informatie die reeds in het bezit was van Afdelingsbestuurder zoals bedoeld in artikel 3.3. wordt niet gerekend eerder door het CDJA verstrekte persoonsgegevens van leden van het CDJA, Afdelingsbestuurder wordt geacht deze Informatie te hebben vernietigd.
- 3.5 Afdelingsbestuurder verplicht zich de Informatie op geen enkele wijze, in gewijzigde noch in ongewijzigde vorm, in exploitatie te nemen of toe te passen voor enig ander doel dan hierboven omschreven, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het CDJA.

Artikel 4 Relevante wet en regelgeving

- 4.1. Afdelingsbestuurder zal bij het verwerken van de door het CDJA beschikbaar gestelde Informatie in ieder geval de, relevante bepalingen uit de, Wet bescherming persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming in acht nemen. Afdelingsbestuurder wordt geacht c.q. verklaart met de bepalingen uit deze wettelijke voorschriften bekend te zijn. Bij twijfel over of een voorgenomen handeling van Afdelingsbestuurder in overeenstemming is met voorgenoemde bepalingen dient zij/hij ter stond contact op te nemen met het CDJA.

- 4.2. Afdelingsbestuurder is zich ervan bewust dat overtreding van de relevante wet en regelgeving zoals genoemd onder 4.1. kan leiden tot hoge boetes voor het CDJA welke het CDJA zal afwentelen op Afdelingsbestuurder
- 4.3. Indien Afdelingsbestuurder van oordeel is dat zij/hij op grond van een wettelijke verplichting Persoonsgegevens ter beschikking dient te stellen aan een daartoe bevoegde instantie zal zij/hij daar niet toe overgaan, dan na overleg met en goedkeuring van het CDJA. Zij/hij zal het CDJA zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen van de wettelijke verplichting en daarbij alle relevante informatie verstrekken die het CDJA redelijkerwijs nodig heeft om de benodigde maatregelen te treffen om te bepalen of verstrekking kan plaatsvinden en, zo ja, onder welke voorwaarden.
- 4.4. Afdelingsbestuurder zal geen Persoonsgegevens aan een derde verstrekken of ter beschikking stellen tenzij op grond van een uitdrukkelijke schriftelijke opdracht van het CDJA of op bevel van een gerechtelijke of bestuurlijke instantie, op voorwaarde dat Afdelingsbestuurder in dat geval het CDJA binnen [24 uur] na ontvangst van een dergelijk bevel daarvan in kennis stelt om het CDJA zodoende in staat te stellen daartegen een haar ter beschikking staand rechtsmiddel in te stellen.
- 4.5. Afdelingsbestuurder stelt het CDJA in kennis van alle verzoeken met betrekking tot inzage in de Persoonsgegevens die rechtstreeks van een Betrokkene zijn ontvangen. Afdelingsbestuurder geeft aan een dergelijk verzoek alleen gevolg indien het CDJA Afdelingsbestuurder daartoe schriftelijk opdracht heeft gegeven.

Artikel 5 Incidenten

- 5.1. Afdelingsbestuurder dient onmiddellijk nadat zij kennis krijgt, heeft gekregen van iedere inbreuk op de beveiliging (van welke aard dan ook) en/of enige ander incident ten aanzien van de beveiliging van de Persoonsgegevens I) alle redelijke maatregelen nemen om verdere schending van de relevante wetgeving te voorkomen of te beperken II) het CDJA in kennis te stellen en in ieder geval informatie verstrekken over het volgende:
 - A. de aard van de inbreuk;
 - B. de (mogelijk) getroffen Persoonsgegevens;
 - C. de vastgestelde en verwachte gevolgen van de inbreuk voor de verwerking van de Persoonsgegevens en de daarbij betrokken personen;
 - D. de maatregelen die Afdelingsbestuurder heeft getroffen en zal treffen om de negatieve gevolgen van de inbreuk te beperken.
- 5.2. Afdelingsbestuurder erkent dat Het CDJA onder omstandigheden wettelijk verplicht is om een inbreuk op de beveiliging (van welke aard dan ook) die (mede) betrekking heeft of kan hebben op de Persoonsgegevens die Afdelingsbestuurder verwerkt, aan betrokkenen en/of autoriteiten te melden. Een dergelijke melding door Het CDJA zal nimmer als tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst of anderszins als onrechtmatige handeling kunnen worden beschouwd.
- 5.3. Afdelingsbestuurder zal [voor zover redelijk] Het CDJA ondersteunen bij de door Het CDJA te maken melding over het incident aan betrokkenen en/of autoriteiten.
- 5.4. Afdelingsbestuurder is, mits hij handelt in overeenstemming met de voorgaande leden, niet aansprakelijk voor de (correcte en/of tijdige uitvoering van de) op Het CDJA rustende meldplicht.

- 5.5. Afdelingsbestuurder is het niet toegestaan eigenstandig een melding te doen over het incident aan betrokkenen en/ of autoriteiten anders dan na vooraf overleg en goedkeuring door Het CDJA.

Artikel 6 Duur en einde van de Overeenkomst

- 6.1. Deze geheimhoudingsovereenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd, ingaande per datum van ondertekening van deze overeenkomst. In geval van een einde van de samenwerking tussen Afdelingsbestuurder en het CDJA, ofwel wanneer door enige reden Afdelingsbestuurder niet langer de statutaire functie van secretaris van de lokale CDJA-afdeling vervult, zal Afdelingsbestuurder ieder gebruik van de haar verstrekte Informatie terstond staken en de schriftelijk of elektronisch verstrekte Informatie aan het CDJA retourneren, Afdelingsbestuurder is daarnaast gehouden eventueel door hem/haar zelf bijgehouden persoonsgegevens van leden van het CDJA op dat moment onmiddellijk te vernietigen.
- 6.2. Het CDJA is gerechtigd op ieder moment te besluiten geen nadere informatie te verstrekken en alle reeds verstrekte informatie op te eisen dan wel te eisen dat deze wordt vernietigd.

Artikel 7 Boetebepaling

- 7.1. Indien Afdelingsbestuurder de verplichtingen in deze overeenkomst niet of niet volledig nakomt, zal zij/hij door dit enkele feit per gebeurtenis aan het CDJA een onmiddellijk opeisbare en in beginsel niet voor rechterlijke matiging vatbare boete groot € 5.000 (zegge: vijfduizend euro) verschuldigd zijn, onverminderd het recht van het CDJA op volledige schadevergoeding.
- 7.2. De boete uit Artikel 7.1. is aanzienlijk lager dan de boete uit vergelijkbare overeenkomsten dit omdat partijen deze hebben afgestemd op de draagkracht van Afdelingsbestuurder.

Artikel 8 Varia

- 8.1. Deze Overeenkomst en de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst kunnen door Afdelingsbestuurder niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van het CDJA.
- 8.2. Indien één of meer bepalingen van deze overeenkomst niet rechtsgeldig blijkt te zijn, zal de Overeenkomst voor het overige van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke niet rechtsgeldig zijn overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen regeling.
- 8.3. Partijen hebben bij de totstandkoming van deze overeenkomst uitdrukkelijk niet de intentie te komen tot een verbintenis krachtens artikel 234 boek 6 burgerlijk wetboek.
- 8.4. Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
- 8.5. Alle geschillen voortvloeiende uit of samenhangende met deze overeenkomst zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te 's-Gravenhage.

Bijlage 1

Niet limitatieve beschrijving van de geheim te houden Informatie

Persoonsgegevens van leden van het CDJA waartoe in ieder geval wordt gerekend:

- naam,
- adres.
- woonplaats.
- telefoonnummer,
- en emailadres van betrokkenen

Deze informatie gekoppeld aan het lidmaatschap van het CDJA als politieke organisatie wordt in o.a. de wet bescherming persoonsgegevens gekwalificeerd als Bijzondere gegevens (art. 16). Deze gegevens zouden kunnen leiden tot uitsluiting, discriminatie of ander nadeel voor betrokkenen. Afdelingsbestuurders van het CDJA dienen zich bewust te zijn van de gevoelige aard van deze gegevens.