



## Huishoudelijk Reglement Vereniging CDJA

Na wijziging door de Algemene Ledenvergadering,  
bijeen te Rotterdam, 17 november 2017

## Inhoudsopgave

Hoofdstuk I: Algemene bepalingen.....	3
Paragraaf 1.1: Naam, grondslag en doel.....	3
Paragraaf 1.2: Lidmaatschap .....	3
Paragraaf 1.3: Stemmingen en verkiezingen.....	4
Paragraaf 1.4: Onverenigbaarheid van functies.....	6
Hoofdstuk II: De organen van het CDJA .....	7
Paragraaf 2.1: De algemene ledenvergadering.....	7
Paragraaf 2.2: De CDJA-Raad .....	7
Paragraaf 2.3: Het algemeen bestuur .....	8
Paragraaf 2.4: Het dagelijks bestuur.....	8
Paragraaf 2.5: De permanente commissies.....	9
Paragraaf 2.6: De afdelingen.....	10
Hoofdstuk III: Middelen .....	13
Paragraaf 3.1: Het secretariaat .....	13
Paragraaf 3.2: De geldmiddelen .....	13
Hoofdstuk IV: Verhouding tot het CDA .....	15
Hoofdstuk V: Slotbepalingen.....	16
Paragraaf 5.1: Procedure van beroep.....	16
Paragraaf 5.2: Huishoudelijk reglement en statuten.....	17

## Hoofdstuk I: Algemene bepalingen

### Paragraaf 1.1: Naam, grondslag en doel

#### ARTIKEL 1.1.1.

1. De grondslag van het CDJA, zoals verwoord in artikel 1.1.2. van de statuten, wordt door het algemeen bestuur uitgewerkt in een rapport, in het vervolg aangeduid als: grondslagrapport. Het grondslagrapport behoeft de bekrachtiging van de algemene ledenvergadering.
2. Het grondslagrapport dient de leden en organen van het CDJA een handreiking te bieden voor het dagelijks politiek handelen in het licht van de grondslag.

### Paragraaf 1.2: Lidmaatschap

#### ARTIKEL 1.2.1.

Het dagelijks bestuur kan de leden en degenen die zich aanmelden als lid van het CDJA verzoeken bekend te maken of zij lid zijn van een andere politieke partij. Het niet inwilligen van dit verzoek is voldoende reden tot het voorstellen van roeyement of tot het niet toelaten als lid.

#### ARTIKEL 1.2.2.

1. Een voorstel tot schorsing van een lid als bedoeld in artikel 1.2.7. van de statuten dient schriftelijk en onder opgave van redenen te worden ingediend bij het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur stelt het lid, waarop dit voorstel betrekking heeft, onmiddellijk en schriftelijk op de hoogte van het voorstel tot schorsing.
2. Het algemeen bestuur kan na het ontvangen van een voorstel tot schorsing als bedoeld in het eerste lid besluiten tot een voorlopige schorsing. Het lid wordt hiervan onmiddellijk op de hoogte gesteld. Een voorlopige schorsing duurt maximaal twee maanden. Tegen een voorlopige schorsing is geen beroep mogelijk.
3. Het algemeen bestuur kan een voorstel tot schorsing van een lid niet eerder in stemming brengen dan nadat ten minste dertig dagen na de datum waarop het lid op de hoogte is gesteld van het voorstel tot schorsing als bedoeld in het eerste lid zijn verstreken en nadat de betrokkene in de gelegenheid is gesteld om door een afvaardiging van het algemeen bestuur, bestaande uit ten minste drie leden, te worden gehoord.
4. Een besluit tot schorsing dient door het algemeen bestuur in afwijking van het bepaalde in artikel 1.3.3. eerste lid van de statuten genomen te worden met een meerderheid van tweederde van het aantal uitgebrachte stemmen.
5. Een schorsing treedt onmiddellijk na het uitspreken ervan in werking. Gedurende de schorsing heeft het betreffende lid geen toegang tot activiteiten en kan het lid geen stemrecht uitoefenen.
6. Bij het uitspreken van de schorsing wordt de duur van de schorsing vastgesteld. De duur van de schorsing wordt gemotiveerd. In het kader van een onderzoek tot roeyement kan de schorsing voor onbepaalde tijd worden uitgesproken, met dien verstande dat de duur van de schorsing in het kader van dit onderzoek maximaal zes maanden bedraagt.

7. Het lid dat wordt geschorst wordt onmiddellijk schriftelijk onder opgaaf van redenen en mededeling van de beroepsmogelijkheden op hoogte gesteld van de schorsing, de duur van de schorsing en de beperkingen genoemd in het vijfde lid. Bij het eindigen van de schorsing wordt het lid eveneens onmiddellijk op de hoogte gesteld.
8. Het instellen van beroep tegen een besluit tot schorsing heeft geen schorsende werking.
9. Het besluit tot schorsing wordt onherroepelijk na het verstrijken van de termijn waarop tegen dat besluit in beroep kan worden gegaan, dan wel, indien beroep is aangetekend, onmiddellijk na een uitspraak van de commissie van beroep, waarbij het besluit tot schorsing wordt gehandhaafd.

#### ARTIKEL 1.2.3.

1. Een voorstel tot royement van een lid als bedoeld in artikel 1.2.7. van de statuten dient schriftelijk en onder opgaaf van redenen te worden ingediend bij het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur stelt het lid, waarop dit voorstel betrekking heeft, onmiddellijk en schriftelijk op de hoogte van het voorstel tot royement.
2. Het algemeen bestuur kan een voorstel tot royement van een lid niet eerder in stemming brengen dan nadat ten minste dertig dagen na de datum van verzending van het schrijven als bedoeld in het eerste lid zijn verstreken en nadat de betrokkene in de gelegenheid is gesteld om door een delegatie van het algemeen bestuur, bestaande uit ten minste drie leden, te worden gehoord. Het betreffende lid is gedurende het onderzoek geschorst.
3. Een besluit tot royement dient door het algemeen bestuur in afwijking van het bepaalde in artikel 1.3.3. eerste lid van de statuten genomen te worden met een meerderheid van tweederde van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. Het lid dat door het algemeen bestuur geroyeerd is wordt onmiddellijk schriftelijk op de hoogte gesteld van dit besluit onder opgaaf van redenen en mededeling van de beroepsmogelijkheden.
5. Het instellen van beroep tegen een besluit tot royement heeft een schorsende werking.
6. Het besluit tot royement wordt onherroepelijk na het verstrijken van de termijn waarop tegen dat besluit in beroep kan worden gegaan, dan wel, indien beroep is aangetekend, onmiddellijk na een uitspraak van de commissie van beroep, waarbij het besluit tot royement wordt gehandhaafd.

### Paragraaf 1.3: Stemmingen en verkiezingen

#### ARTIKEL 1.3.1.

Het orgaan dat een bijeenkomst of een vergadering houdt kan op voorstel van een lid van dat orgaan besluiten dat de bijeenkomst of de vergadering alleen voor leden toegankelijk is.

#### ARTIKEL 1.3.2.

1. Een orgaan kan op voorstel van de voorzitter van dat orgaan een stemcommissie instellen.
2. Een stemcommissie bestaat uit ten minste drie leden. Eén lid van deze commissie wordt als voorzitter ingesteld.

3. Een stemcommissie oefent haar taak voor één vergadering uit.

#### ARTIKEL 1.3.3.

1. Indien een lid van een orgaan daartoe vooraf verzoekt worden bij een mondelinge stemming in een vergadering de uitgebrachte stemmen voor, tegen en blanco geteld door de stemcommissie of bij ontstentenis daarvan door de voorzitter.
2. Wordt in een vergadering onmiddellijk nadat de voorzitter van de vergadering heeft geconcludeerd dat een besluit genomen is, de juistheid daarvan betwist, dan vindt een herstemming plaats wanneer ééntiende van de stemgerechtigde leden dit verlangt. Indien de oorspronkelijke stemming hoofdelijk of schriftelijk was, dan vindt herstemming slechts plaats als de meerderheid van de stemhebbende leden van de vergadering dit verlangt.
3. Aan een herstemming kan slechts worden deelgenomen door de leden die ook aan de oorspronkelijke stemming deelnamen.
4. Een stem is slechts geldig indien deze wordt uitgebracht op de vooraf medegedeelde wijze. In geval van twijfel beslist de stemcommissie, of bij ontstentenis daarvan de voorzitter van de vergadering.

#### ARTIKEL 1.3.4.

1. De voorzitter van een vergadering verleent het woord en kan het woord ontnemen wanneer een lid de spreektijd overschrijdt, van het onderwerp van bespreking afwijkt, in herhaling vervalt of argumenten van anderen herhaalt, dan wel onwelvoeglijke taal uit.
2. De voorzitter kan een lid dat de orde verstoort de toegang tot de vergadering ontzeggen.
3. Van beslissingen door de voorzitter op grond van het eerste en tweede lid is geen beroep op de vergadering mogelijk.

#### ARTIKEL 1.3.5.

1. Een vergadering kan geschorst worden indien de voorzitter dit nodig acht of bij motie van orde daartoe wordt besloten.
2. Een vergadering kan worden verdaagd op voorstel van de voorzitter of van ten minste éénesde van het aantal aanwezige stemhebbende leden. Het besluit hiertoe dient genomen te worden met ten minste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. De voorzitter van de vergadering is verplicht de vergadering opnieuw bijeen te roepen op een datum gelegen binnen dertig dagen na de verdaging van de vergadering. Uiterlijk veertien dagen voor deze vergadering dienen de leden hiervoor schriftelijk opgeroepen te worden.

#### ARTIKEL 1.3.6.

Het voordragen van een tegenkandidaat zoals bedoeld in artikel 1.3.5. van de statuten kan alleen geschieden indien:

- a. De betreffende kandidaat daarmee heeft ingestemd;
- b. De betreffende kandidaat ten minste zeven dagen vóór de dag waarop de vacature wordt vervuld minimaal vijftwintig door individuele leden ondertekende steunbetuigingen kan overleggen aan de secretaris.

## Paragraaf 1.4: Onverenigbaarheid van functies

### ARTIKEL 1.4.1.

1. Leden van één der Kamers der Staten Generaal en van het Europees Parlement kunnen niet tevens stemhebbend lid zijn van het algemeen bestuur, de CDJA-Raad of een permanente commissie.
2. Leden van Provinciale Staten of van een raad van een bij wet ingesteld gewest, van een gemeenteraad en leden van een deelgemeenteraad of van een raad van een bij wet ingesteld intergemeentelijk verband kunnen niet tevens stemhebbend lid zijn van een bestuur van een op hetzelfde schaalniveau opererende afdeling.

### ARTIKEL 1.4.2.

1. Indien een lid gekozen of benoemd wordt in een orgaan van het CDJA en tevens een functie vervult waardoor één van de in artikel 1.4.1. genoemde onverenigbaarheden optreden, is de verkiezing of benoeming in het orgaan van het CDJA nietig.
2. Indien een lid gekozen of benoemd is in een orgaan van het CDJA en gekozen of benoemd wordt in een functie waardoor één van de in artikel 1.4.1. genoemde onverenigbaarheden optreden, is hij met ingang van de dag waarop hij deze functie aanvaardt van rechtswege ontslagen als lid van het orgaan van het CDJA.

## Hoofdstuk II: De organen van het CDJA

### Paragraaf 2.1: De algemene ledenvergadering

#### ARTIKEL 2.1.1.

1. De algemene ledenvergadering behandelt jaarlijks in ieder geval het jaarverslag, de jaarrekening en de begroting.
2. De jaarrekening en de begroting gaan vergezeld van een toelichting.
3. Het jaarverslag dient ten minste te bevatten:
  - a. een getrouw beeld van het functioneren van het CDJA en van zijn organen;
  - b. een verslag van de contacten met en de inbreng in het CDA;
  - c. een verslag van de werkzaamheden van de permanente commissies;
  - d. aangenomen wijzigingen in de statuten en het huishoudelijk reglement;
  - e. een overzicht van het aantal leden.

#### ARTIKEL 2.1.2.

Direct na aanvang van de vergadering wordt een stemcommissie ingesteld.

#### ARTIKEL 2.1.3.

1. Elk lid heeft het recht voorstellen, resoluties of amendementen in te dienen. De voorzitter van een vergadering meldt dit aan de vergadering. Het lid is verantwoordelijk voor het aanleveren van het in de eerste volzin genoemde stuk.
2. Elk lid heeft het recht kandidaten voor te kiezen functionarissen voor te dragen.
3. Elk lid heeft het recht in de vergadering over een onderwerp ten minste één maal het woord te voeren.
4. Voor de behandeling van voorstellen en resoluties kan vooraf een sprekerslijst worden samengesteld. De voorzitter stelt in dat geval vooraf de spreektijd vast.
5. Voorstellen, resoluties, amendementen en kandidaten dienen uiterlijk tien dagen voor de algemene ledenvergadering bij het algemeen bestuur schriftelijk te zijn ingediend.

#### ARTIKEL 2.1.4.

Het dagelijks bestuur draagt zorg voor het naar buiten brengen van de uitspraken van de algemene ledenvergadering.

### Paragraaf 2.2: De CDJA-Raad

#### ARTIKEL 2.2.1.

De CDJA-Raad stelt een reglement van orde van de CDJA-Raad vast. Dit reglement regelt het lidmaatschap van de Raad, de samenstelling en bevoegdheden van het presidium, de vorming van fracties, het fractievoorzittersoverleg, de vergaderingen, het maken en indienen van raadsstukken, amendementen en resoluties, de vergaderorde en de stemmingen.

#### ARTIKEL 2.2.2.

1. De leden van het presidium worden door de CDJA-Raad in functie gekozen uit de leden van de Raad.

2. Voor de verkiezing van een lid van het presidium draagt het presidium, gehoord door het dagelijks bestuur, één of twee kandidaten voor.

### Paragraaf 2.3: Het algemeen bestuur

#### ARTIKEL 2.3.1.

Een adviseur zal enkel een uitnodiging krijgen om bij de vergadering van het algemeen bestuur aanwezig te zijn indien een kwestie op de agenda staat welke specifiek zijn verantwoordelijkheidsgebied treft.

#### ARTIKEL 2.3.2.

Elk algemeen bestuurslid kan niet meer dan één stem uitbrengen. Bij staken van de stemmen in geval van bestuurlijk organisatorische aangelegenheden heeft de voorzitter de mogelijkheid om nog een stem uit te brengen.

#### ARTIKEL 2.3.3.

1. Het algemeen bestuur benoemt op voorstel van het dagelijks bestuur de vertegenwoordigers van het CDJA in organisaties, tenzij uit de statuten anders blijkt.
2. Indien een vertegenwoordiger benoemd wordt voor een organisatie die zich mede bezig houdt met onderwerpen die door een permanente commissie worden behartigd, dan wordt die commissie gehoord omtrent de te benoemen vertegenwoordiger.

#### ARTIKEL 2.3.4.

Een algemeen bestuurslid is contactpersoon, namens het landelijk bestuur, voor zowel de individuele leden als de afdelingen binnen zijn provincie. Dit houdt in het verzorgen van communicatie tussen het landelijk bestuur en afdelingen.

#### ARTIKEL 2.3.5.

Afdelingsvoorzitters zullen alle stukken, behoudens de stukken die vertrouwelijk zijn, toegestuurd krijgen die naar het algemeen bestuur verzonden worden.

### Paragraaf 2.4: Het dagelijks bestuur

#### ARTIKEL 2.4.1.

Omtrent de algemene ledenvergadering is het dagelijks bestuur verantwoordelijk voor:

- a. Het organisatorisch voorbereiden van de vergadering;
- b. Een goede invulling en uitvoering van het programma;
- c. Het voeren van overleg met het presidium van CDJA-Raad ten aanzien van het centrale thema;
- d. Het zorgen voor voldoende exemplaren van de statuten en het huishoudelijk reglement, zodat deze op verzoek aan leden kunnen worden verstrekt.

#### ARTIKEL 2.4.2.

1. Op voorstel van het dagelijks bestuur kan het algemeen bestuur besluiten de organisatie van de algemene ledenvergadering toe te wijzen aan een afdeling. Het dagelijks bestuur kondigt de mogelijkheid hiertoe tijdig aan.



2. Elke afdeling kan middels een onderbouwd plan de organisatie van een algemene ledenvergadering toegewezen krijgen.
3. In dit plan moet ten minste zijn opgenomen:
  - a. Een locatie
  - b. Een voorlopige dagindeling
  - c. Een financiële onderbouwing
4. Het in het tweede lid genoemde plan moet uiterlijk veertien dagen vóór de vergadering van het algemeen bestuur waarop het besluit tot toewijzing zal worden genomen in het bezit zijn van de secretaris van het dagelijks bestuur.
5. De verantwoordelijkheden zoals bedoeld in artikel 2.4.1. eerste lid, sub a tot en met c, worden in het geval van toewijzing van de organisatie aan een afdeling gedeeld tussen het dagelijks bestuur en een van de organen van een afdeling, zoals bedoeld in artikel 2.6.3 van de statuten.

#### ARTIKEL 2.4.3.

1. Het algemeen bestuur stelt op voorstel van het dagelijks bestuur een functieverdeling vast voor de leden van het dagelijks bestuur. De functies penningmeester en secretaris kunnen hierbij niet door dezelfde persoon vervuld worden.
2. Leden van het dagelijks bestuur worden door de algemene ledenvergadering verkozen voor één van de overeenkomstig het eerste lid van dit artikel vastgestelde functies. Wanneer op een later moment de functieverdeling in de zin van het eerste lid wordt gewijzigd, is het mogelijk dat een lid van het dagelijks bestuur binnen dezelfde termijn een andere functie binnen het dagelijks bestuur bekleedt.

#### ARTIKEL 2.4.4.

Het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur dienen zich actief in te zetten om nieuwe leden welkom te heten en om alle leden te betrekken bij het CDJA.

#### ARTIKEL 2.4.5.

Gelden die bij de landelijk penningmeester zijn aangevraagd voor het organiseren van activiteiten en ook door hem zijn toegezegd zullen voorafgaand aan deze activiteit reeds voor 75% van de begrote kosten ter beschikking worden gesteld aan de organisatoren.

### Paragraaf 2.5: De permanente commissies

#### ARTIKEL 2.5.1.

1. De permanente commissies van het algemeen bestuur zijn bevoegd tot het instellen van werkgroepen die zich bezig houden met een bepaald gedeelte van de werkzaamheden van de commissie.
2. Ten minste de voorzitter van een werkgroep moet stemhebbend lid zijn van de commissie die de werkgroep heeft ingesteld.
3. Het dagelijks bestuur kan, met unanimiteit en op voordracht van een werkgroepvoorzitter, een lid van het CDJA, na een gesprek met dit lid, de deelname aan de werkgroepen ontzeggen. Dit kan niet bij een verschil van politieke mening.
4. Werkgroepen zijn niet bevoegd namens het CDJA zelfstandig naar buiten te treden.

#### ARTIKEL 2.5.2.

Het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur kunnen uit hun midden één of meer adviserende leden aan de permanente commissies toevoegen.

#### ARTIKEL 2.5.3.

De permanente commissies van het algemeen bestuur en van de algemene ledenvergadering brengen jaarlijks verslag uit van hun werkzaamheden aan het algemeen bestuur respectievelijk aan de algemene ledenvergadering.

#### ARTIKEL 2.5.4.

1. De redactiecommissie bepaalt het beleid ten aanzien van het onder haar verantwoordelijkheid vallende officiële ledenblad. Het algemeen bestuur kan hiertoe, op initiatief van de redactiecommissie, een redactiestatuut vaststellen.
2. De secretaris is bevoegd buiten de verantwoordelijkheid van de redactie officiële mededelingen in het ledenblad te doen opnemen.
3. Het algemeen bestuur kan op grond van gebleken belangrijke meningsverschillen over het redactionele beleid de gehele redactiecommissie uit functie ontheffen.

### Paragraaf 2.6: De afdelingen

#### ARTIKEL 2.6.1.

Jaarlijks komen op een afdelingsledenvergadering in ieder geval aan de orde:

- a. het jaarverslag;
- b. de jaarrekening over het voorafgaande boekjaar;
- c. het verslag van de kascommissie;
- d. de begroting;
- e. de verkiezing van bestuursleden.

#### ARTIKEL 2.6.2.

Indien tijdens een afdelingsledenvergadering stemmingen op de agenda staan, dient de afdelingsledenvergadering vóór die stemmingen een stemcommissie in te stellen.

#### ARTIKEL 2.6.3.

Tot de taken en bevoegdheden van het afdelingsbestuur worden gerekend naast de in de statuten genoemde bevoegdheden:

- a. het voordragen aan de provinciale afdelingsledenvergadering van kandidaten voor het algemeen bestuur met inachtneming van het bepaalde in artikel 2.3.2. van de statuten;
- b. de zorg voor niet in afdelingen georganiseerde leden in de regio;
- c. het kunnen stellen van tegenkandidaten voor het presidium van de CDJA-Raad;
- d. het instellen, begeleiden en activeren van afdelingswerkgroepen.

#### ARTIKEL 2.6.4.

1. De voorzitter leidt de afdelingsledenvergaderingen en de vergaderingen van het afdelingsbestuur. Ook regelt hij de werkzaamheden binnen het afdelingsbestuur en draagt hij zorg voor een juiste uitvoering van de genomen besluiten, voor zover niet aan anderen opgedragen.
2. De secretaris stelt in overleg met de voorzitter de agenda voor de vergaderingen op. Hij draagt zorg voor de uitnodigingen en maakt verslag van de vergaderingen,

voor zover niet aan anderen opgedragen. Tevens maakt hij het jaarverslag, beheert hij het archief en houdt hij de administratie bij van onder de afdeling ressorterende leden.

3. De penningmeester heeft het beheer over de afdelingsgeldmiddelen en is daarvoor verantwoordelijk. Regelmatig wordt door hem aan het afdelingsbestuur en jaarlijks aan de afdelingsledenvergadering verslag uitgebracht.
4. Het afdelingsbestuur kan uit zijn midden een vicevoorzitter aanwijzen.
5. Het afdelingsbestuur kan besluiten een dagelijks bestuur in te stellen; de leden van het dagelijks bestuur worden door en uit de afdelingsledenvergadering gekozen.
6. De overige leden van het afdelingsbestuur verdelen onderling de taken.

#### ARTIKEL 2.6.5.

Afdelingswerkgroepen zijn niet bevoegd namens de afdeling zelfstandig naar buiten te treden. Zij kunnen het afdelingsbestuur of de afdelingsledenvergadering verzoeken de door hen ingenomen standpunten te uiten.

#### ARTIKEL 2.6.6.

1. De kascommissie bestaat uit ten minste twee leden die niet tegelijkertijd aftredend mogen zijn.
2. De leden van de kascommissie mogen geen lid zijn van het afdelingsbestuur.
3. Indien er geen kascommissie gevormd kan worden zal de landelijke auditcommissie de taken van de kascommissie van de afdeling waarnemen.
4. De kascommissie onderzoekt de boeken en bescheiden van de afdeling en controleert de door de penningmeester opgestelde jaarrekening.
5. De kascommissie brengt van haar bevindingen verslag uit aan de afdelingsledenvergadering voordat de jaarrekening wordt vastgesteld.

#### ARTIKEL 2.6.7.

1. De afdeling verwerft haar inkomsten uit:
  - a. bijdragen van het algemeen bestuur van het CDJA;
  - b. bijdragen van de regionale en afdelingsbesturen van het CDA;
  - c. giften en andere baten.
2. De inkomsten worden aangewend ten behoeve van activiteiten die in overeenstemming zijn met de in artikel 1.1.3 van de statuten genoemde doelen.

#### ARTIKEL 2.6.8.

1. De penningmeester draagt zorg voor:
  - a. het innen van de in artikel 2.6.7. bedoelde inkomsten;
  - b. de jaarlijkse voorbereiding en uitvoering van de begroting alsmede voor het opstellen van de jaarrekening over het boekjaar.
2. Het afdelingsbestuur kan de penningmeester aanwijzingen geven.

#### ARTIKEL 2.6.9.

De vaststelling van de jaarrekening van het afgelopen boekjaar strekt tot decharge van het afdelingsbestuur voor het gevoerde financiële beleid en van de penningmeester voor het gevoerde financiële beheer over dat boekjaar.

#### ARTIKEL 2.6.10

1. Het dagelijks bestuur kan, na toestemming van de auditcommissie, een afdeling onder curatele stellen.
2. Het algemeen bestuur stelt, op voorstel van het dagelijks bestuur, een reglement op omtrent de curatele. De auditcommissie wordt bij het opstellen van dit reglement gehoord.

#### ARTIKEL 2.6.11.

De vereniging CDJA is niet aansprakelijk voor door het afdelingsbestuur aangegane verplichtingen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het algemeen bestuur.

#### ARTIKEL 2.6.12.

In gevallen waarin de reglementen en de statuten van het CDJA niet voorzien, beslist het afdelingsbestuur. Dit laat onverlet de mogelijkheid om overeenkomstig paragraaf 5.1 van het huishoudelijk reglement van het CDJA geschillen voor te leggen aan de commissie van beroep van het CDJA.

## Hoofdstuk III: Middelen

### Paragraaf 3.1: Het secretariaat

#### ARTIKEL 3.1.1.

1. De secretaris draagt zorg voor de ledenadministratie.
2. Ten minste zesmaal per jaar ontvangen de afdelingen van de secretaris een overzicht van degenen die volgens de ledenadministratie zijn geregistreerd als lid van de afdeling.

### Paragraaf 3.2: De geldmiddelen

#### ARTIKEL 3.2.1.

Het algemeen bestuur kan de door de algemene ledenvergadering vastgestelde begroting wijzigen indien en voor zover de feitelijke uitgaven en inkomsten daartoe noodzakelijk zijn. Het algemeen bestuur maakt hiervan melding aan de algemene ledenvergadering.

#### ARTIKEL 3.2.2.

Indien door de algemene ledenvergadering voor aanvang van een boekjaar geen begroting is vastgesteld kan de penningmeester de voor de lopende zaken noodzakelijke uitgaven doen tot éénderde van de bedragen van de laatst door de algemene ledenvergadering vastgestelde begroting.

#### ARTIKEL 3.2.3.

De hoogte van de jaarlijks verschuldigde contributie wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld voor de aanvang van het kalenderjaar waarvoor zij geldt. Indien zij niet of niet tijdig is vastgesteld wordt de hoogte van de verschuldigde contributie geacht gelijk te zijn aan de laatst door de algemene ledenvergadering vastgestelde hoogte van de contributie.

#### ARTIKEL 3.2.4.

1. De leden, donateurs en Vrienden zijn verplicht hun contributie te voldoen binnen dertig dagen na ontvangst van een schriftelijk verzoek daartoe
2. Indien zij na het verstrijken van de in het eerste lid genoemde termijn aan de verplichting niet hebben voldaan, worden zij in de gelegenheid gesteld om binnen dertig dagen na ontvangst van een herinnering daartoe hun contributie alsnog te voldoen.
3. Leden die na het verstrijken van de in het tweede lid genoemde termijn hun contributie nog niet hebben voldaan kunnen door het dagelijks bestuur van hun lidmaatschap opgezegd worden (zoals beschreven in art. 1.2.4 van de statuten) of tot donateur worden verklaard (zoals beschreven in art. 1.2.8 van de statuten).
4. Indien een lid aannemelijk kan maken aan de penningmeester dat hij zijn contributie niet kan betalen, kan de penningmeester besluiten om de contributie voor dat kalenderjaar aan te passen naar draagkracht van het desbetreffende lid. De penningmeester is hiervoor verantwoording verschuldigd aan het dagelijks bestuur.

ARTIKEL 3.2.5.

1. De penningmeester draagt jaarlijks ten minste een in de door de algemene ledenvergadering vastgestelde begroting vastgelegd deel van de geldmiddelen af aan de afdelingen.
2. Het algemeen bestuur regelt op welke wijze de afdracht over de afdelingen wordt verdeeld.

ARTIKEL 3.2.6.

De penningmeester kan op basis van de vastgestelde of gewijzigde begroting aan organen geldmiddelen ter beschikking stellen voor de uitoefening van activiteiten. De organen zijn verantwoording schuldig aan de penningmeester voor het beheer en de besteding van deze geldmiddelen. Hij kan daartoe nadere aanwijzingen geven.

## Hoofdstuk IV: Verhouding tot het CDA

### ARTIKEL 4.1.

1. Voor leden die namens het CDJA lid zijn van enig orgaan van het CDA geldt de zittingstermijn die van toepassing is op leden van het orgaan dat hen als zodanig benoemd of gekozen heeft.
2. Leden die namens het CDJA lid zijn van enig orgaan van het CDA dienen namens het orgaan te spreken dat hen benoemd heeft. Daarvoor dienen deze leden intensief contact te onderhouden met het orgaan dat hen benoemd of gekozen heeft en dienen aan dat orgaan geregeld verslag te doen van hun werkzaamheden. De leden die namens het CDJA in een landelijk orgaan zitting nemen, dienen verslag te doen aan het dagelijks bestuur.
3. Leden die namens het CDJA lid zijn van enig orgaan van het CDA kunnen worden geschorst of ontheven door het orgaan dat hen benoemd of gekozen heeft overeenkomstig het bepaalde in artikel 1.4.2 van de statuten.

### ARTIKEL 4.2.

De in functie verkozen voorzitter is lid van het partijbestuur van het CDA en is adviserend lid van het dagelijks bestuur van het CDA.

### ARTIKEL 4.3.

1. De afdelingsledenvergaderingen verkiezen de door het CDJA te benoemen leden van de besturen van de provinciale afdeling en plaatselijke afdelingen van het CDA binnen hun werkgebied.
2. Indien de grenzen van een van de in het eerste lid genoemde besturen samenvallen met die van meerdere afdelingen, wordt ten minste één van de door het CDJA te benoemen leden van het bestuur van dat CDA-bestuur na gezamenlijk overleg tussen de afdelingen verkozen door de ledenvergadering van de grootste van die afdelingen. De coördinatie van het overleg wordt door de in artikel 2.3.3. genoemde persoon geleid. De grootte van de afdeling wordt bepaald aan de hand van het geregistreerde ledenaantal op 1 januari van dat jaar. In geval de ledenvergadering van de grootste afdeling niet tot benoeming overgaat, vindt de benoeming plaats op de ledenvergadering van daarna grootste afdeling.
3. Bij tussentijds aftreden is het afdelingsbestuur gerechtigd een waarnemer aan te wijzen die tot en met de eerstvolgende algemene ledenvergadering in alle rechten van zijn of haar voorganger treedt. Indien er sprake is van meerdere afdelingen en/of afdelingsbesturen, wordt er na gezamenlijk overleg een waarnemer aangewezen.

## Hoofdstuk V: Slotbepalingen

### Paragraaf 5.1: Procedure van beroep

#### ARTIKEL 5.1.1.

1. Beroep kan worden ingesteld bij de commissie van beroep als bedoeld in artikel 2.5.4. van de statuten.
2. Beroep kan worden ingesteld door één of meer leden of door een orgaan tegen besluiten van een orgaan van het CDJA, waarbij zij betrokken zijn.
3. Geen beroep staat open tegen besluiten van zuiver politieke aard.
4. Met een besluit wordt een weigering om een besluit te nemen gelijk gesteld.

#### ARTIKEL 5.1.2.

1. Tegen besluiten kan binnen dertig dagen in beroep worden gekomen alvorens een besluit onherroepelijk wordt.
2. Het beroep moet schriftelijk bij het secretariaat worden ingediend.

#### ARTIKEL 5.1.3.

1. De voorzitter van de commissie van beroep kan een beroep kennelijk niet-ontvankelijk verklaren. Van een dergelijk besluit wordt terstond schriftelijk mededeling gedaan aan de betrokkenen.
2. Tegen een besluit als bedoeld in het eerste lid is verzet mogelijk bij de gehele commissie. Dit verzet dient schriftelijk en binnen veertien dagen na het besluit bij de commissie van beroep ingediend te worden.

#### ARTIKEL 5.1.4.

1. De commissie van beroep kan een beroep niet-ontvankelijk verklaren. Tegen dit besluit is geen verzet mogelijk.
2. Gronden voor het niet-ontvankelijk verklaren van een ingesteld beroep zijn uitsluitend:
  - a. het overschrijden van in de statuten of het huishoudelijk reglement bepaalde termijnen;
  - b. het niet bij het secretariaat hebben ingediend van het beroep;
  - c. het ontbreken van betrokkenheid van degene die beroep instelt bij het bestreden besluit;
  - d. het feit dat tegen dezelfde zaak reeds eerder beroep is aangetekend;
  - e. het feit dat tegen het besluit krachtens het bepaalde in de statuten of het huishoudelijk reglement geen beroep kan worden ingesteld;
  - f. het feit dat de commissie van beroep krachtens het bepaalde in de statuten of het huishoudelijk reglement niet bevoegd is over het bestreden besluit te oordelen.

#### ARTIKEL 5.1.5.

1. De voorzitter van de commissie van beroep kan ambtshalve of op verzoek bepalen dat het ingestelde beroep schorsende werking heeft.
2. Tegen een besluit als bedoeld in het eerste lid is verzet mogelijk bij de gehele commissie. Dit verzet dient schriftelijk en binnen veertien dagen na het besluit bij de commissie van beroep aanhangig gemaakt te zijn.



#### ARTIKEL 5.1.6.

1. De commissie hoort degenen die bij het ingestelde beroep betrokken zijn alvorens een besluit over het beroep genomen wordt. De commissie bepaalt de wijze waarop dit plaatsvindt.
2. Het horen als bedoeld in het eerste lid en het behandelen van het beroep is openbaar tenzij de commissie anders beslist.
3. De commissie van beroep maakt een proces verbaal van de behandeling van het ingestelde beroep.

#### ARTIKEL 5.1.7.

Indien een lid van de commissie van beroep verhinderd is of bij het ingestelde beroep betrokken is, wordt zijn plaats bij de beraadslagingen en bij het besluiten over het ingestelde beroep ingenomen door een plaatsvervangend lid van de commissie van beroep.

#### ARTIKEL 5.1.8.

De commissie van beroep doet degenen die bij het ingestelde beroep betrokken zijn en het algemeen bestuur schriftelijk mededeling van de uitspraak, binnen drie weken na het vaststellen van de uitspraak.

### Paragraaf 5.2: Huishoudelijk reglement en statuten

#### ARTIKEL 5.2.1.

1. De algemene ledenvergadering kan het huishoudelijk reglement wijzigen. Het bepaalde in artikel 5.2.2. en 5.2.3. van de statuten is van overeenkomstige toepassing.
2. Een wijziging van het huishoudelijk reglement treedt met onmiddellijke ingang in werking.

#### ARTIKEL 5.2.2

De meest recente versies van de statuten en het huishoudelijk reglement dienen ten minste via de internetpagina van het CDJA voor de leden beschikbaar te zijn.